



CYCLES BY JASANA

MANUAL DE INSTRUCCIONES

CORPORATIVO TEXTIL JSN



ÍNDICE

■	Introducción al sistema	03
■	Presentación de la aplicación	04
■	Navegación en la Hand-Held	05
■	Pasos para Iniciar Sesión	06
■	Elementos de la interfaz	07-09
■	Asignar Unifrome	10-15
■	Entrada a Lavandería	16-19
■	Regreso a Ropería	20-23
■	Regreso a "En Uso"	24-27
■	Soporte Técnico	28



En Cycles By Jasana nos interesa brindarte la mejor experiencia, ofreciendo una solución innovadora para la gestión de inventario de prendas en hoteles y lavanderías. Nuestra app utiliza tecnología RFID para automatizar el control, reducir pérdidas y optimizar los procesos de seguimiento y lavado, garantizando eficiencia, trazabilidad y ahorro de tiempo.

INTRODUCCIÓN

Con Cycles by Jasana, la tecnología y la comodidad trabajan de la mano para transformar la forma en que los hoteles y lavanderías gestionan su operación diaria, impulsando la productividad y la confianza en cada ciclo.

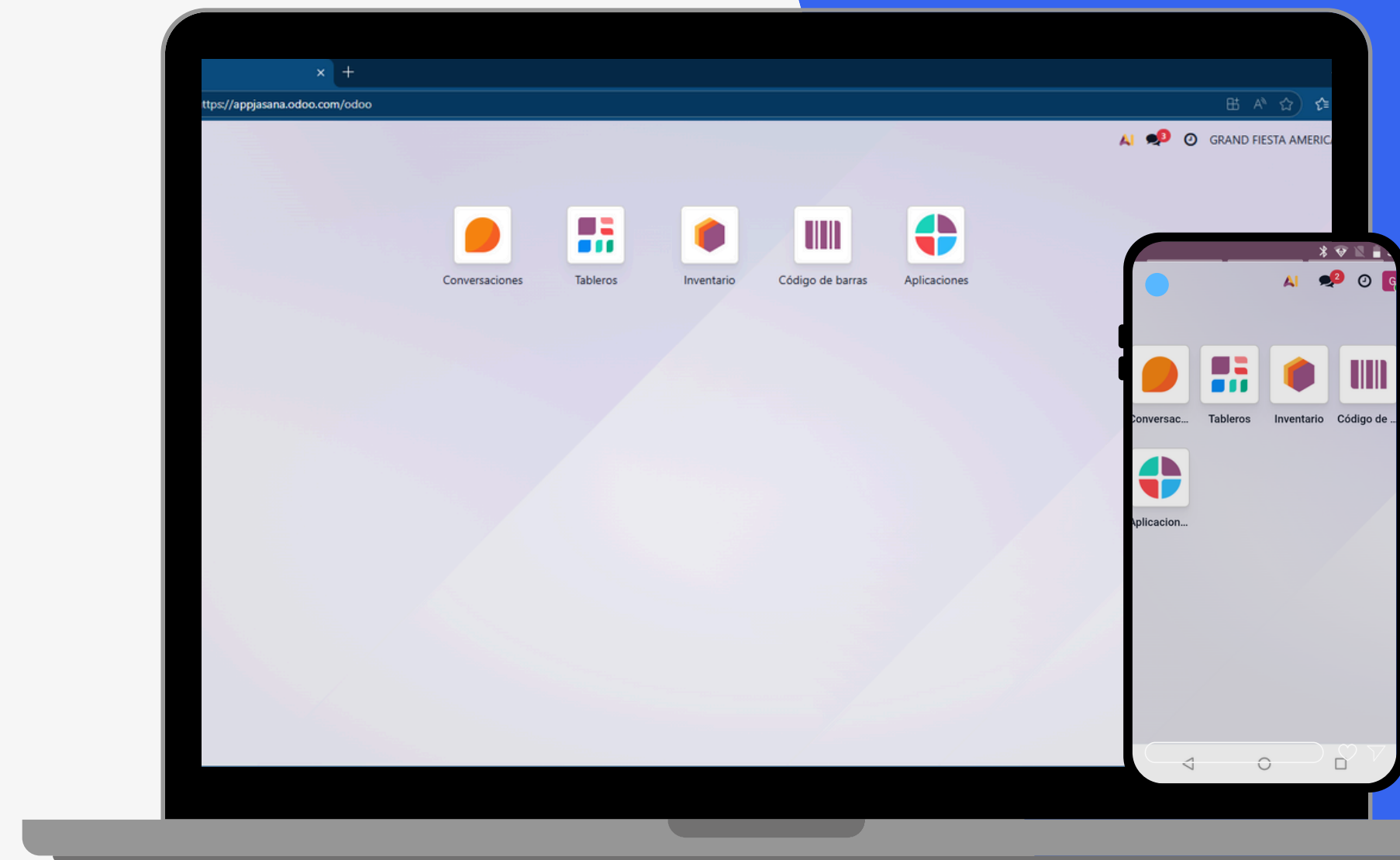


PRESENTACIÓN DE LA APLICACIÓN

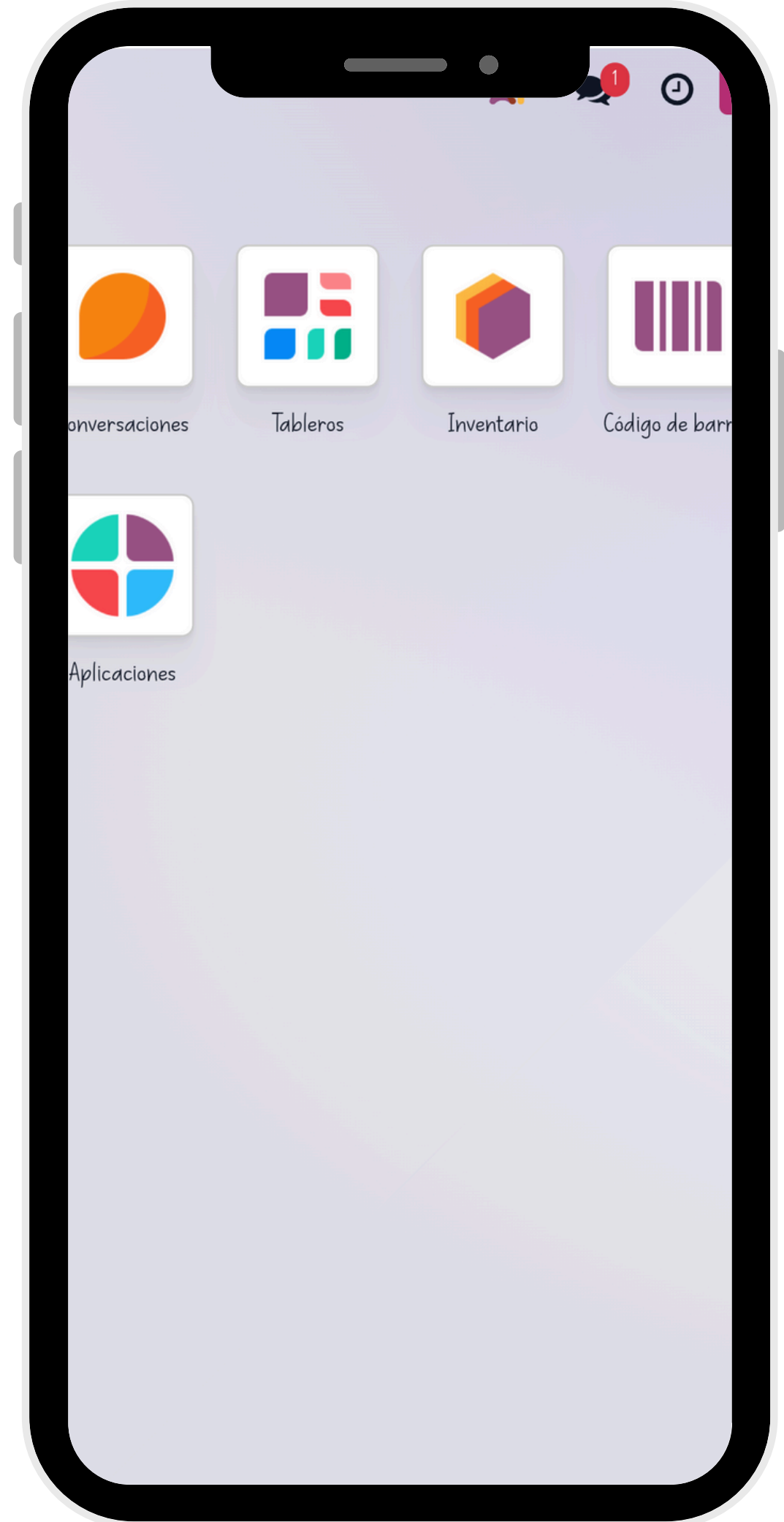
La aplicación dispone de dos modos.

Web o de escritorio: Aquí se podrá realizar la visualización del historico de movimientos, editar productos, ver las operaciones diarias, ver ciclos de lavado de cada prenda.

Móvil o Handheld: Aquí estará por determinado en el modulo de código de barras, podrá realizar las operaciones de escaneo para el traslado de prendas.



MÓVIL HAND-HELD



INICIO DE SESIÓN

CORREO ELECTRONICO

ESTE SERÁ PROPORCIONADO POR PARTE DEL EQUIPO DE CYCLES BY JASANA, SI DESEA UN CORREO PERSONALIZADO, DEBERÁ INDICARLO DESDE UN PRINCIPIO.

INICIAR SESIÓN

UNA VEZ COLOCADAS LAS CLAVES DE ACCESO, SE LE REDIRIJIRÁ A PANEL INICIAL.

The image shows a smartphone screen with a login interface. At the top, there is a logo placeholder that says "Your logo" with a camera icon. Below the logo, there are two input fields: "Correo electrónico" with a subtext "Elija un usuario" and "Escriba su correo"; and "Contraseña" with a subtext "Restablecer contraseña" and "Escriba su contraseña". Below the password field is a purple button labeled "Iniciar sesión". Underneath the button is a link that says "¿No tiene una cuenta?". At the bottom of the screen, there is a footer that says "Con la tecnología de Odoo".

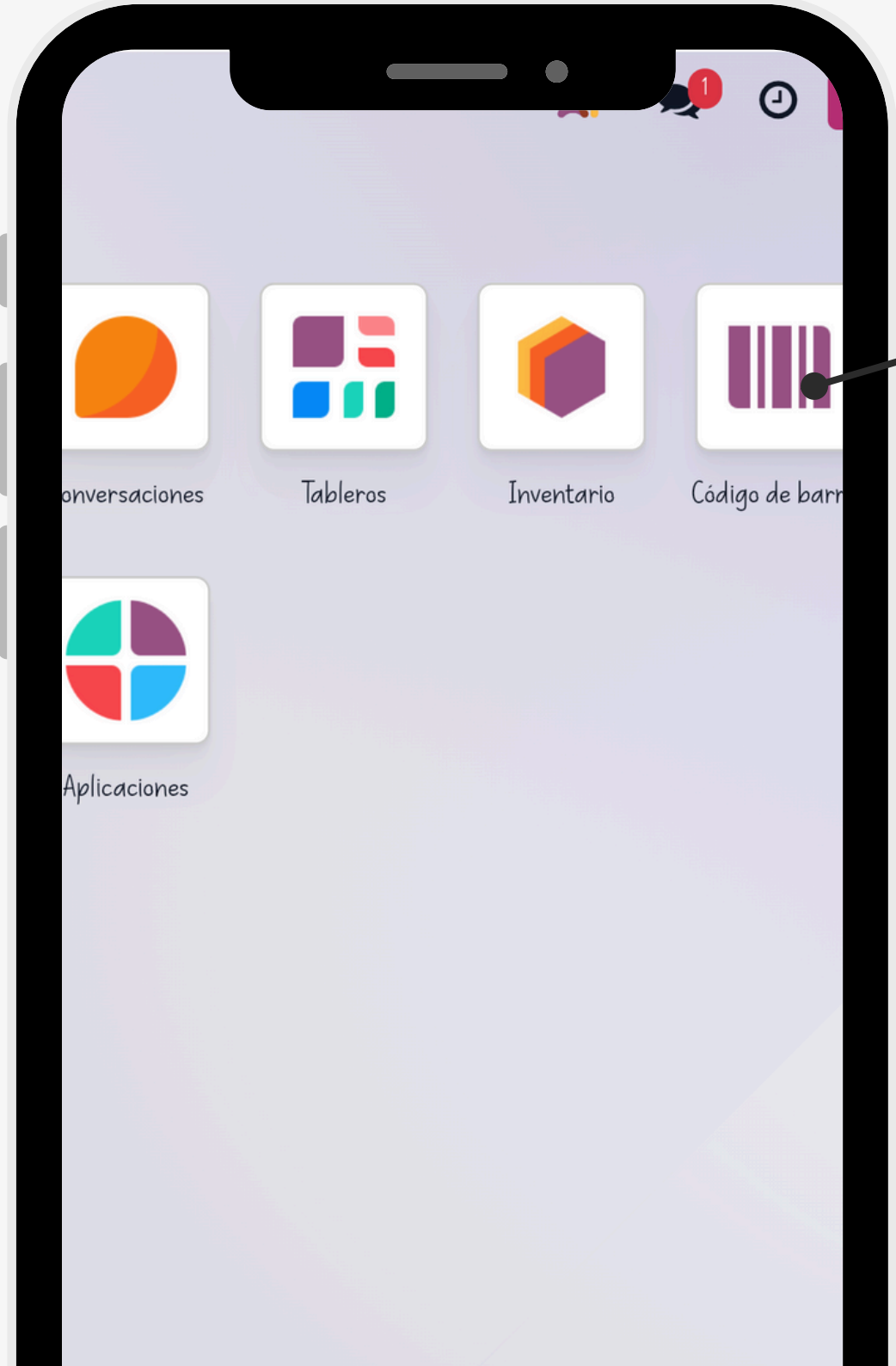
CONTRASEÑA

ESTA, AL IGUAL QUE EL E-MAIL SERÁ PROPORCIONADA POR EL EQUIPO DE CYCLES BY JASANA, ES IMPORTANTE NO PERDERLA.

!NOTA

SI LA CONTRASEÑA ES OLVIDADA, DEBE DE CONTACTAR AL EQUIPO DE SOPORTE PARA RESTABLECERLA

EN ESTE APARTADO, LO ÚNICO QUE NOS INTERESA ES EL MÓDULO DE CÓDIGO DE BARRAS



CÓDIGO DE BARRAS

EN ESTE MÓDULO ENCONTRAREMOS LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES.

UNA VEZ HECHO ESTE PASO
POR PRIMERA VEZ, DE MANERA
AUTOMÁTICA APARECARÁ
DENTRO DE LAS OPERACIONES
DISPONIBLES



OPERACIONES

PARA ACCEDER A LAS
DIFERENTES OPCIONES DE
ACTIVIDADES, DEBEMOS DE
DIRIGIRNOS AL APARTADO
DE OPERACIONES

1 STORAGE

1. ASIGNACIÓN DE UNIFORMES

2. LAVANDERIA

En el paso número uno, se asignan los uniformes y se les da salida a "En Uso"

2 ASIGNACIÓN DE UNIFORMES

2. LAVANDERIA

3. ENTRADA ROPERIA

En este paso, se asignan al área de lavandería

3 LAVANDERIA

3. ENTRADA ROPERIA

4. BAJA DE UNIFORMES

Una vez que las prendas hayan sido lavadas, pasan a ropería en este paso.

4 ENTRADA ROPERIA

4. BAJA DE UNIFORMES

Este paso solo se aplicará cuando se tenga que reasignar el uniforme

Para asignar un uniforme por primera vez...

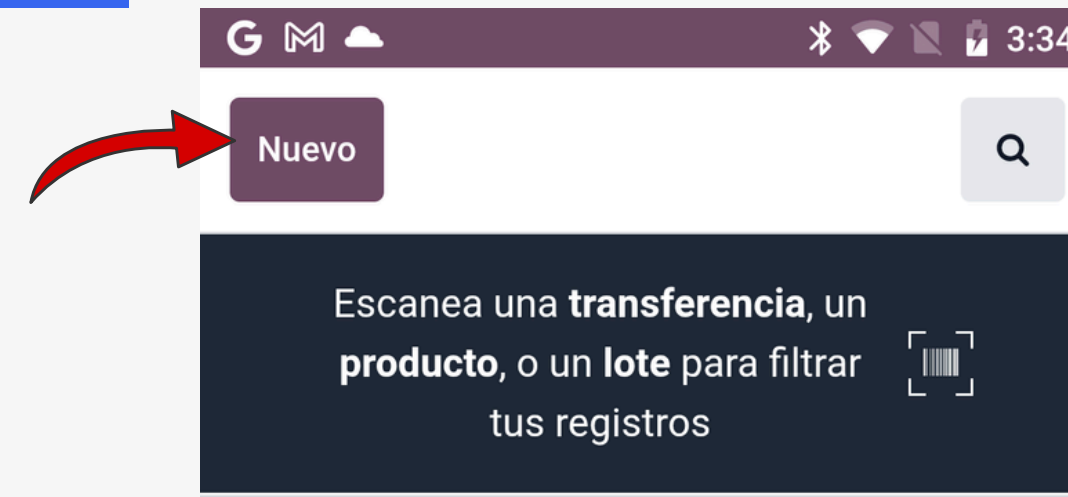


Para asignar un uniforme por primera vez...

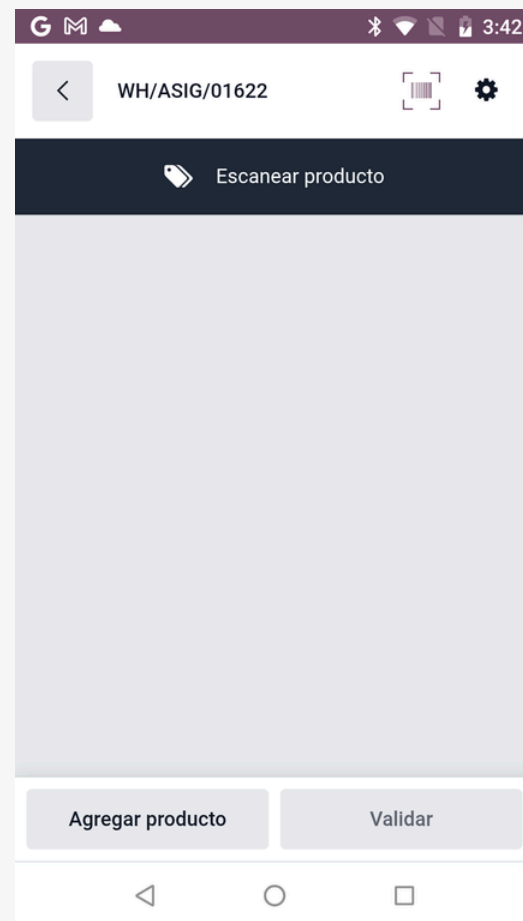
1 Dirigirse a "1. ASIGNACIÓN DE UNIFORMES"

1. ASIGNACIÓN DE UNIFORMES

2 Presionamos el botón morado "Nuevo"



3 Se abrirá una nueva ventana similar a la siguiente.

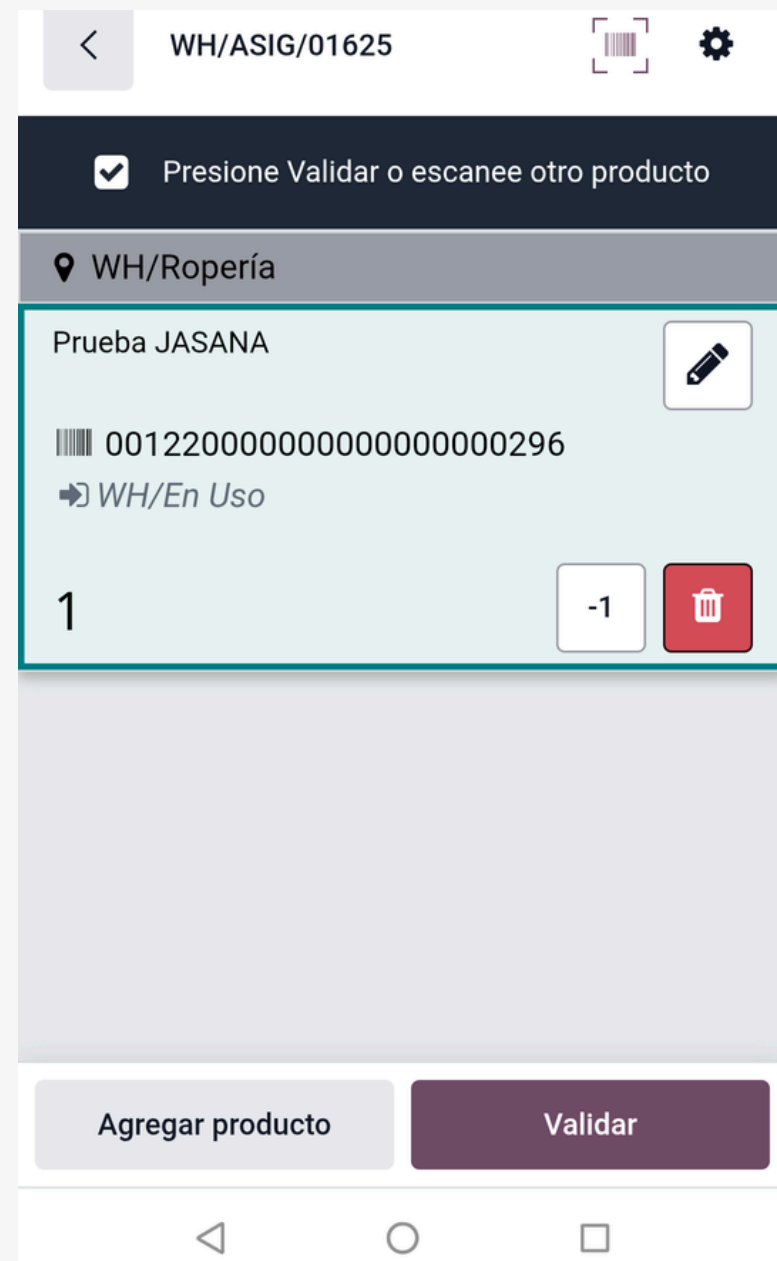


4 Coloca la prenda que deseas asignar, de modo que el Chip RFID quede lo más cercano a lector de la Hand-Held. Una vez colocado lo más cerca posible, presiona el botón que se encuentra por debajo de la pantalla.

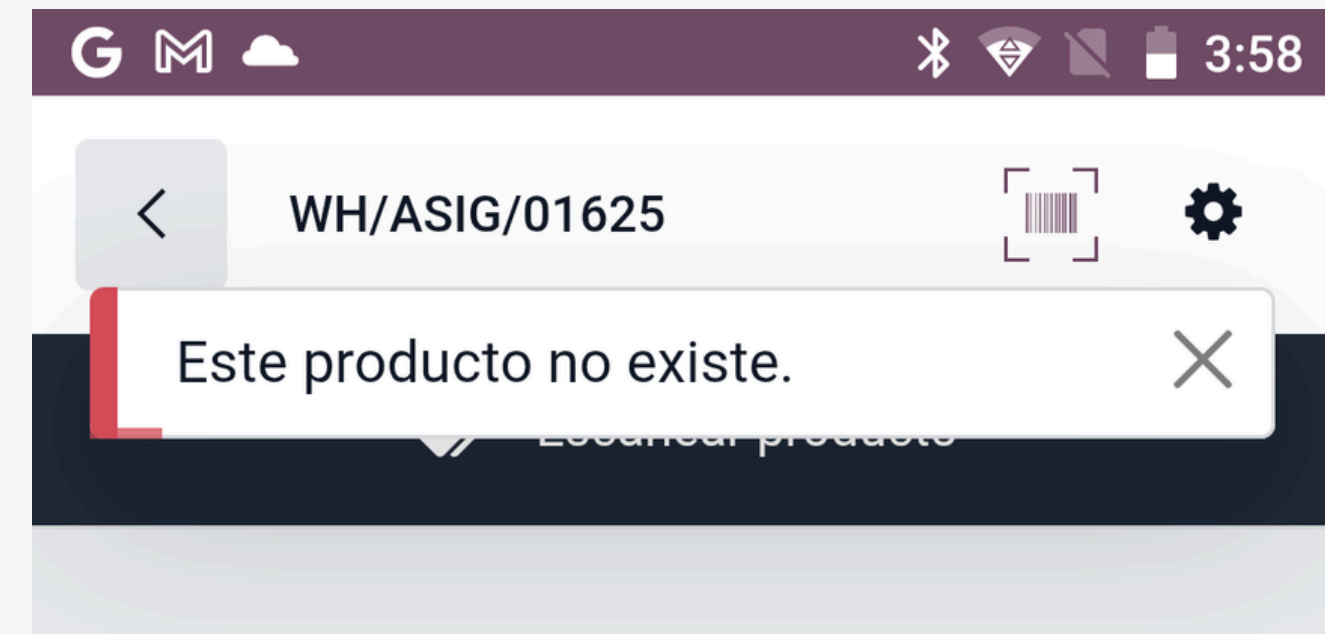


Para asignar un uniforme por primera vez...

5 Emitira un sonido indicando el accionamiento del botón, seguido de un pitido más agudo que indica la lectura del RFID, mostrando así un segmento como el siguiente.




⚠ De no encontrarse la primera vez el código, arrojará una advertencia.

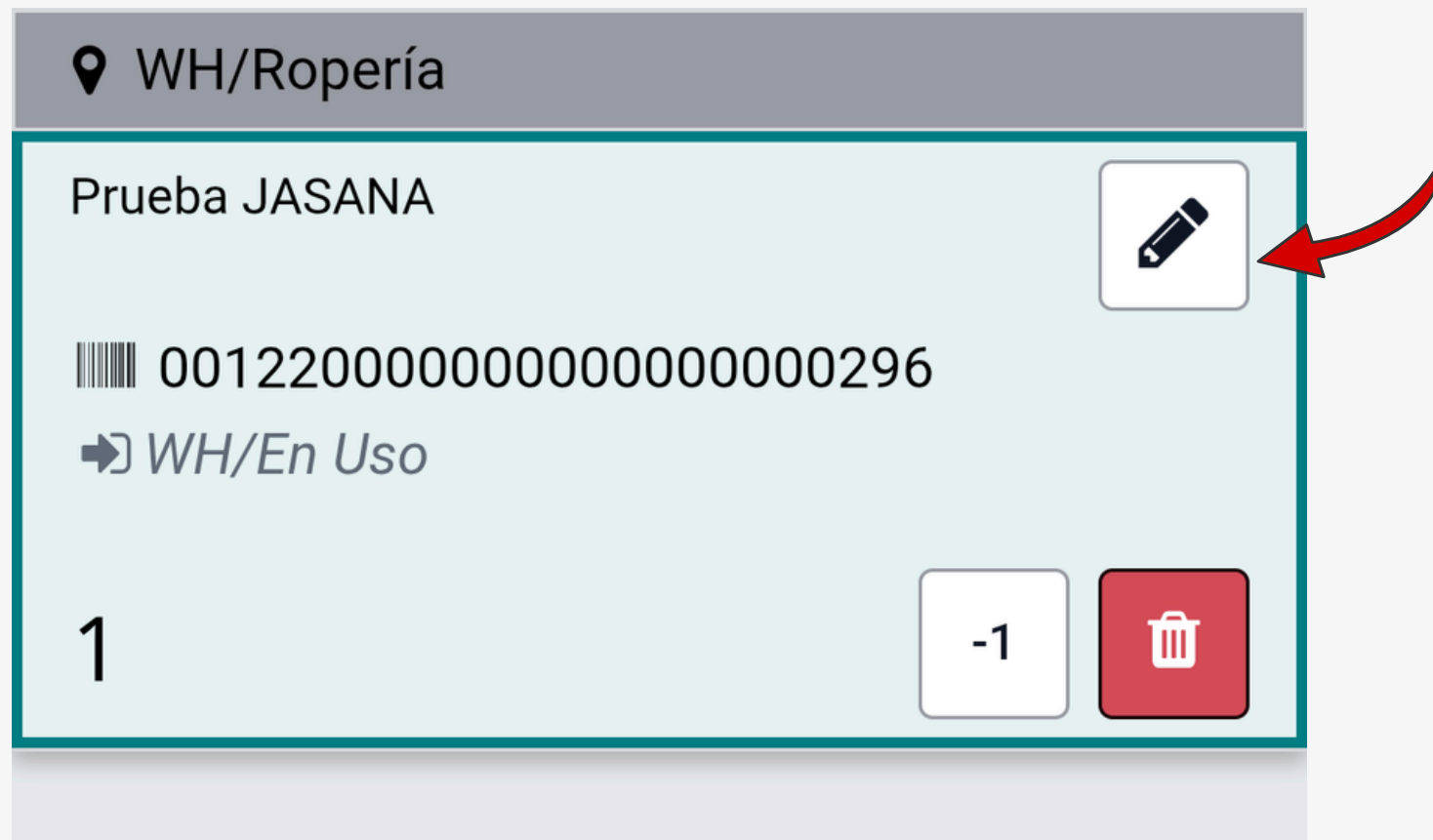


Por favor intente de una vez más.
Si el problema persiste, pongase en contacto con el equipo de JASANA.



Para asignar un uniforme por primera vez...

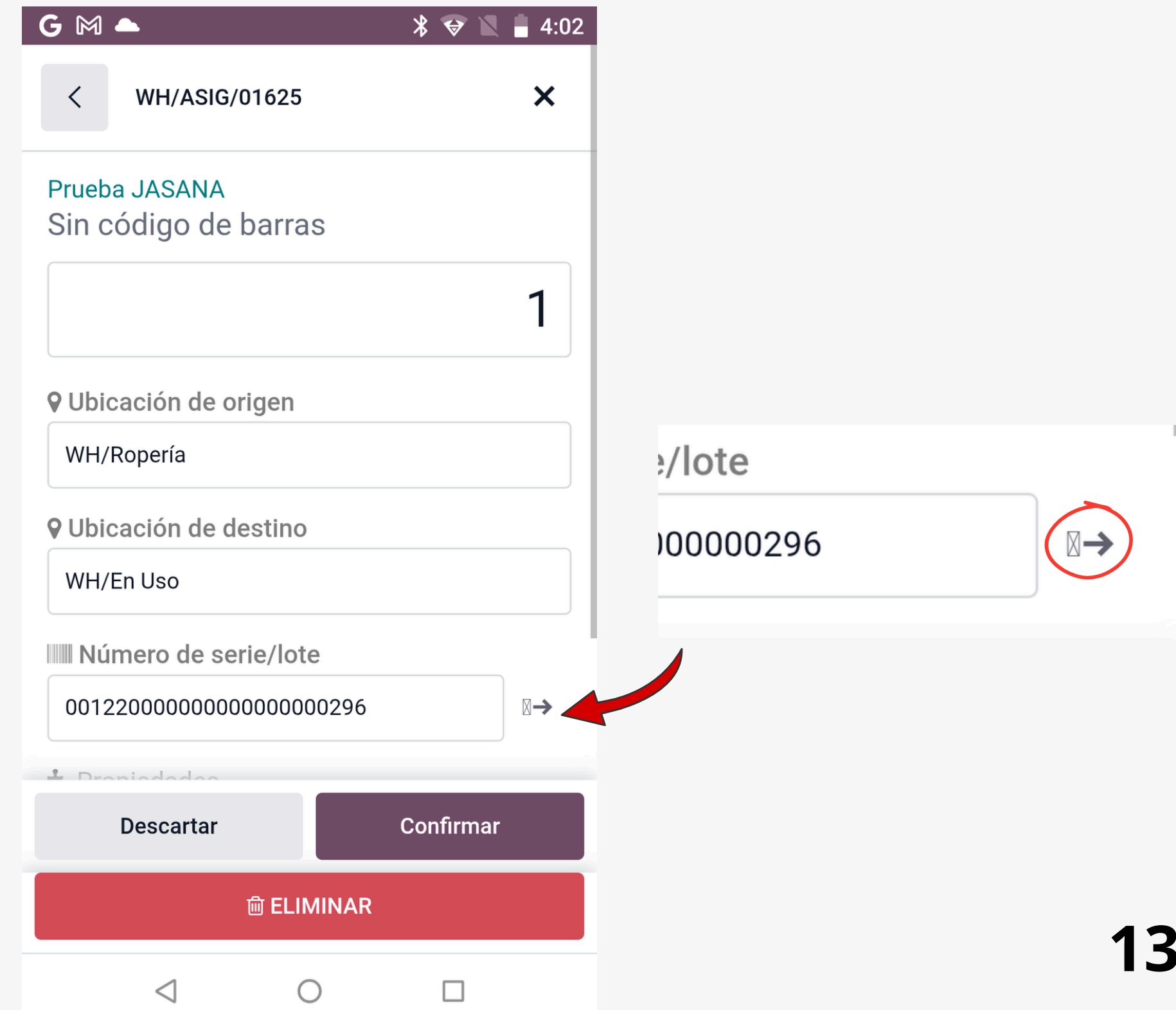
6

Para asignar un nombre a esa prenda, se debe dirigir al icono de  en el recuadro que le arrojó la lectura.



7

A continuación debe de dirigirse al apartado de "  Número de serie/lote". Y presionar al siguiente icono  →



Para asignar un uniforme por primera vez...

8

En esta ventana, deberá buscar el apartado de "Referencia"

Nuevo ← 00122... ⚙️ ⚡

Número de serie/lote ?
0012200000000000000000029

INFORMACIÓN

Producto ?
Prueba JASANA ▾ →

Referencia ?
Victor M

INVENTARIO

Cantidad a la mano
1,00

Coloque el nombre de la persona en dicho campo.

Una vez completada la acción, deberá regresar a la ventana inicial.

Nuevo ← 00122... ⚙️ ⚡

Deberá ver una ventana cómo esta.

📍 WH/Ropería

Prueba JASANA ✎

00122000000000000000000296

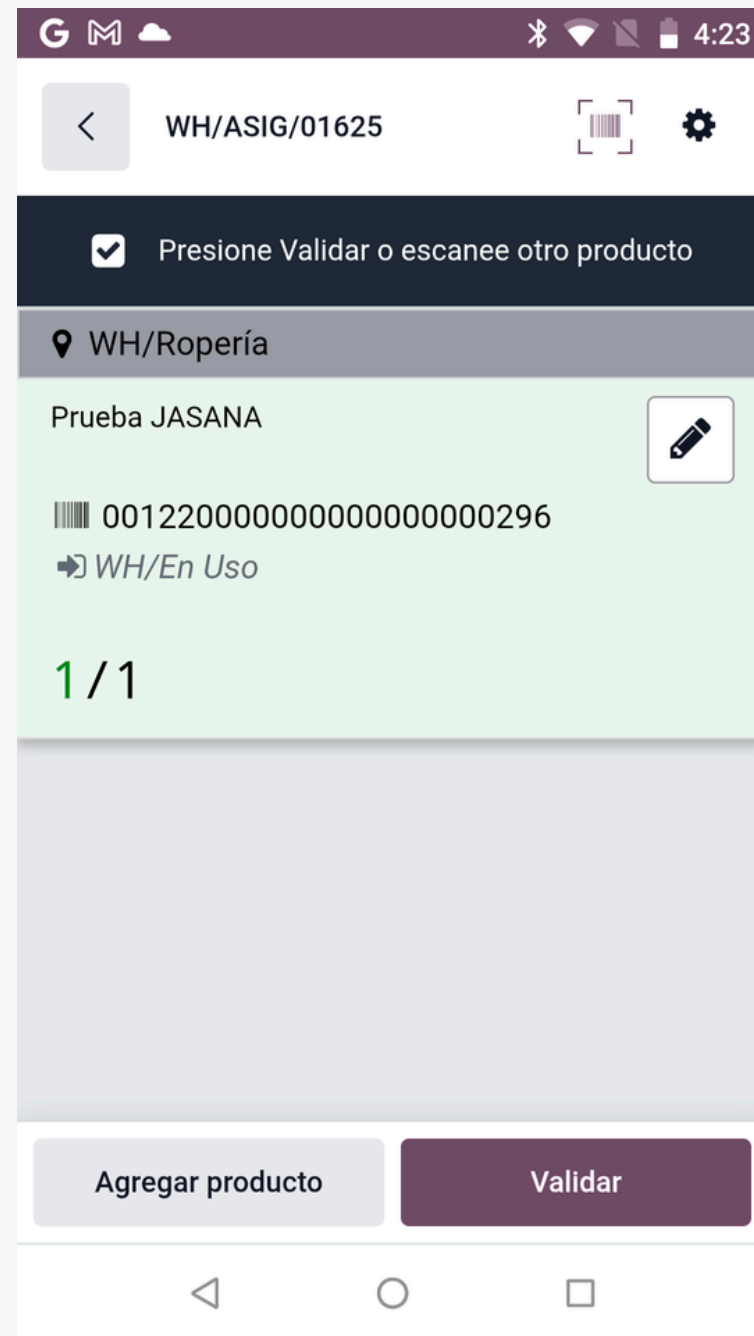
➔ WH/En Uso

1 / 1

Para asignar un uniforme por primera vez...

9

Una vez finalizado este proceso, tendremos que presionar el botón de “Validar”



⚠ Esto hará que la prenda pase de Ropería a “En Uso”

⚠ El proceso de asignación solo se debe de hacer una vez por prenda, despues de esto la prenda ya queda marcada con el nombre asignado.

⚠ En caso de dar de baja el uniforme y entregarlo nuevamente a un empleado diferente, se tendrá que asignar el uniforme de nuevo siguiendo estos pasos.

Entrada a Lavandería

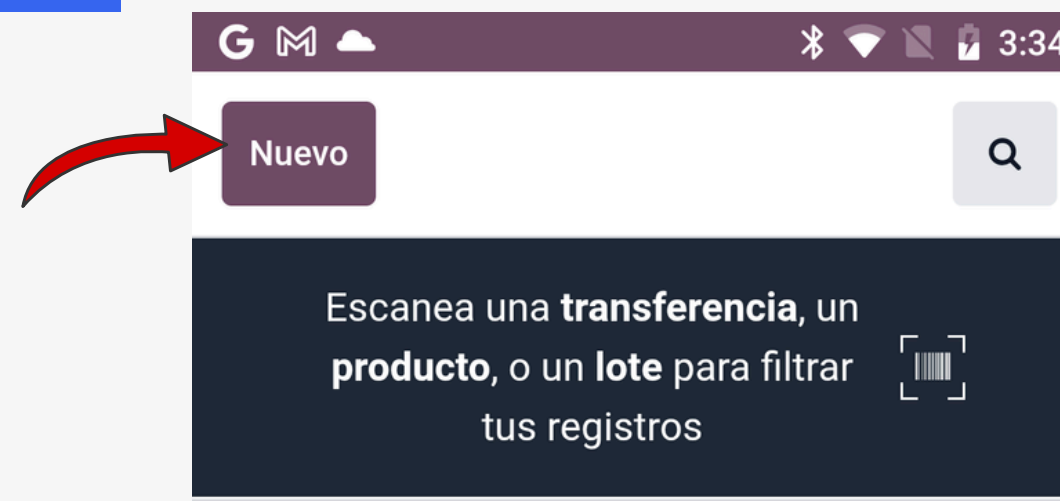


Entrada a Lavandería

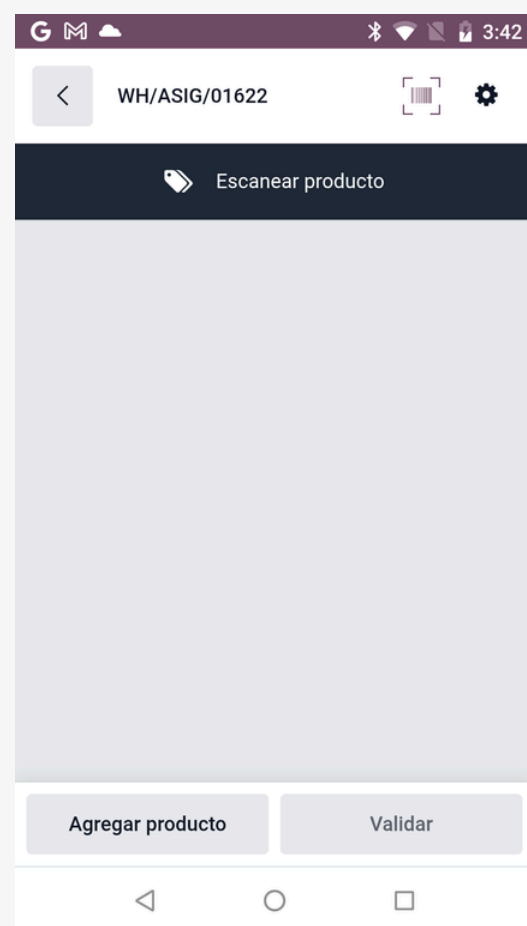
1 Dirigirse a "2. Lavandería"

2. LAVANDERIA

2 Presionamos el botón morado "Nuevo"



3 Se abrirá una nueva ventana similar a la siguiente.

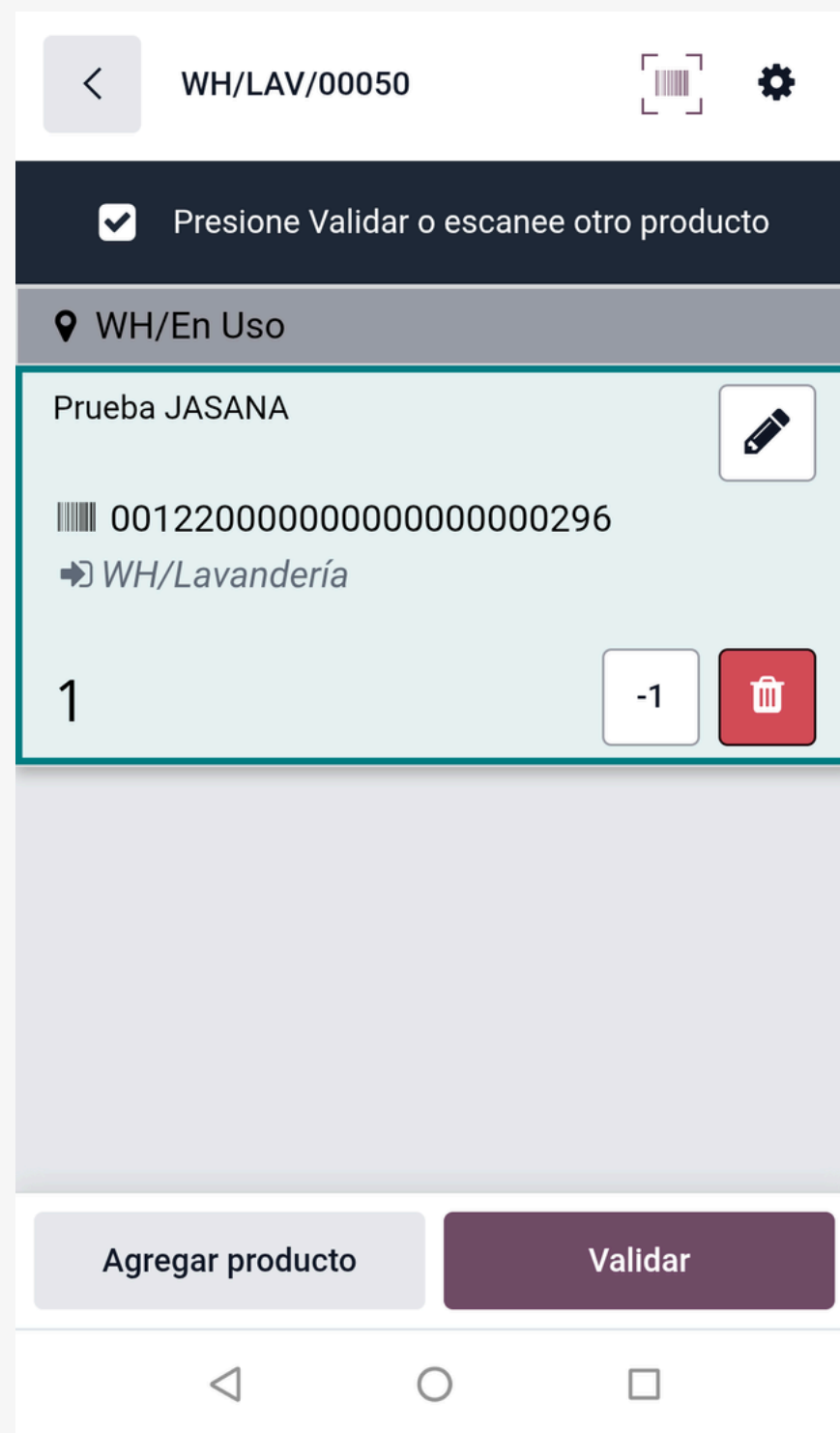


4 Coloca la prenda que deseas asignar, de modo que el Chip RFID quede lo más cercano a lector de la Hand-Held. Una vez colocado lo más cerca posible, presiona el botón que se encuentra por debajo de la pantalla.

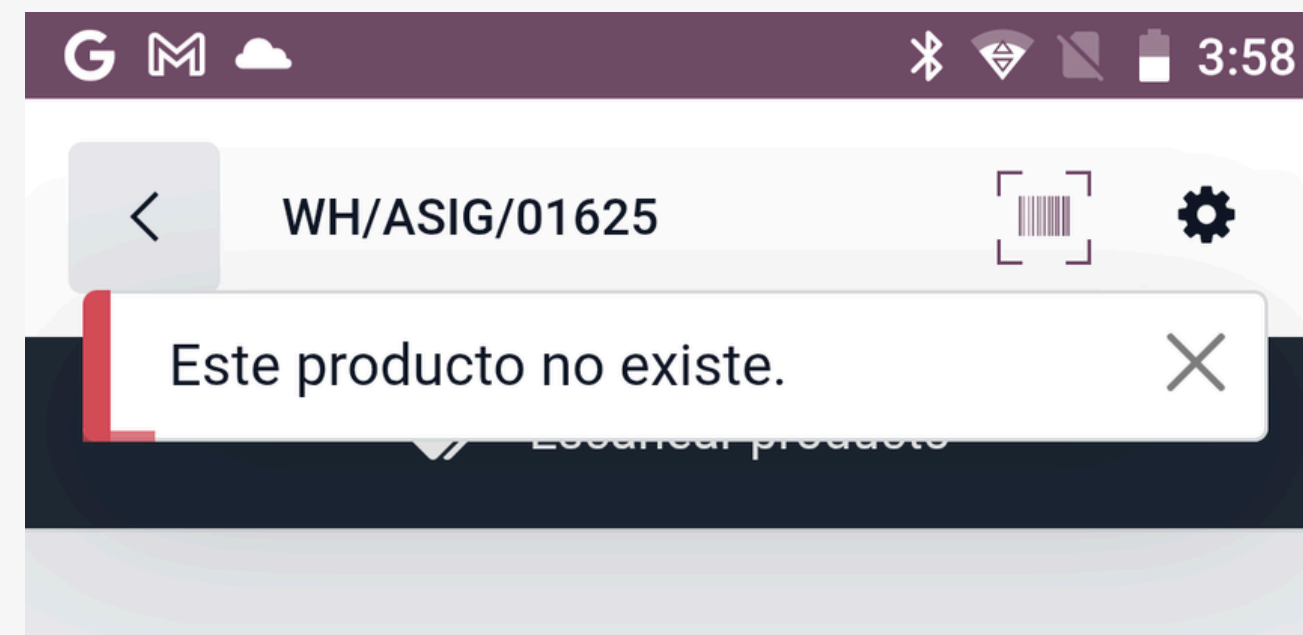


Entrada a Lavandería

5 Emitira un sonido indicando el accionamiento del botón, seguido de un pitido más agudo que indica la lectura del RFID, mostrando así un segmento como el siguiente.



⚠ De no encontrarse la primera vez el código, arrojará una advertencia.



Por favor intente de una vez más.
Si el problema persiste, pongase en contacto con el equipo de JASANA.

Entrada a Lavandería

5 Ahora solo queda validar el traslado.

WH/LAV/00050

Presione Validar o escanee otro producto

WH/En Uso

Prueba JASANA

001220000000000000000000296

WH/Lavandería

1

-1

Agregar producto Validar

⚠ Este proceso pasará la prenda de “En uso” a Lavandería.

⚠ Al contrario del proceso anterior, este proceso si permite la lectura de varias prendas a la vez.

⚠ Es importante no saltarse este paso, ya que nos ayuda a llevar un mejor control de los ciclos de lavado.

Regreso a Ropería

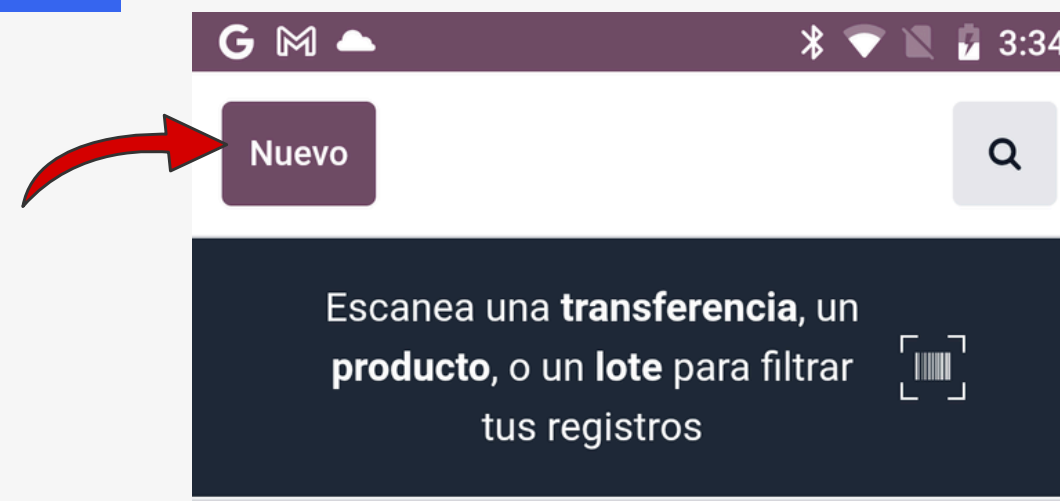


De regreso a Ropería

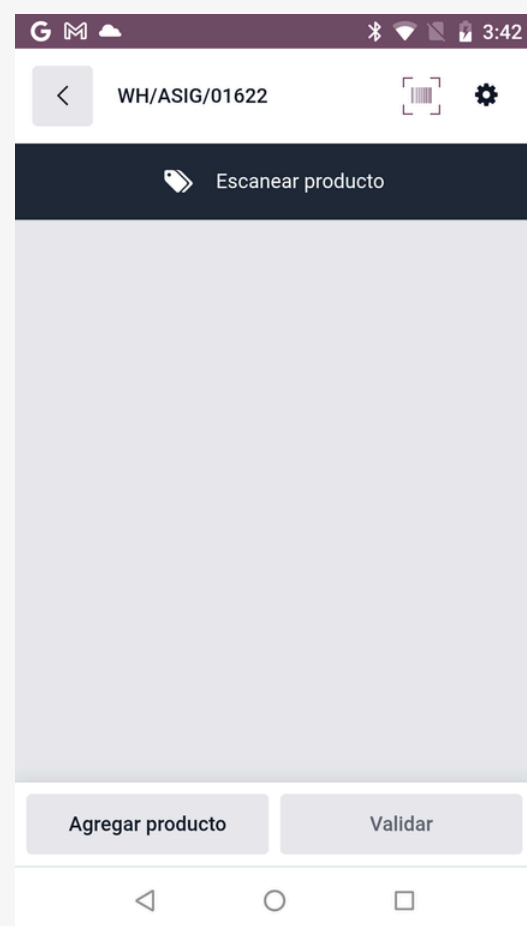
1 Dirigirse a “3. Entrada Ropería”

3. ENTRADA ROPERIA

2 Presionamos el botón morado “Nuevo”



3 Se abrirá una nueva ventana similar a la siguiente.



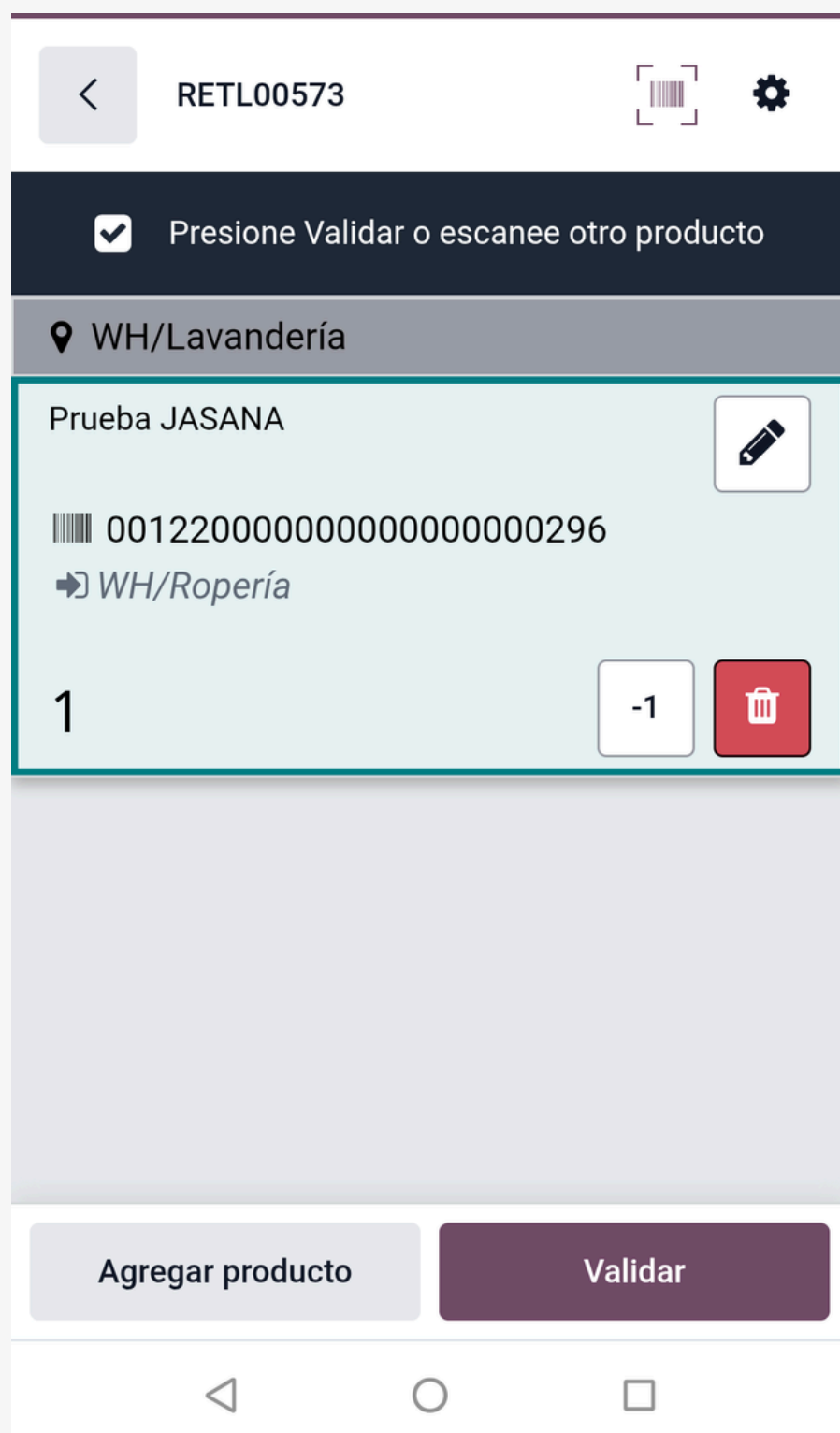
4 Coloca la prenda que deseas asignar, de modo que el Chip RFID quede lo más cercano a lector de la Hand-Held. Una vez colocado lo más cerca posible, presiona el botón que se encuentra por debajo de la pantalla.



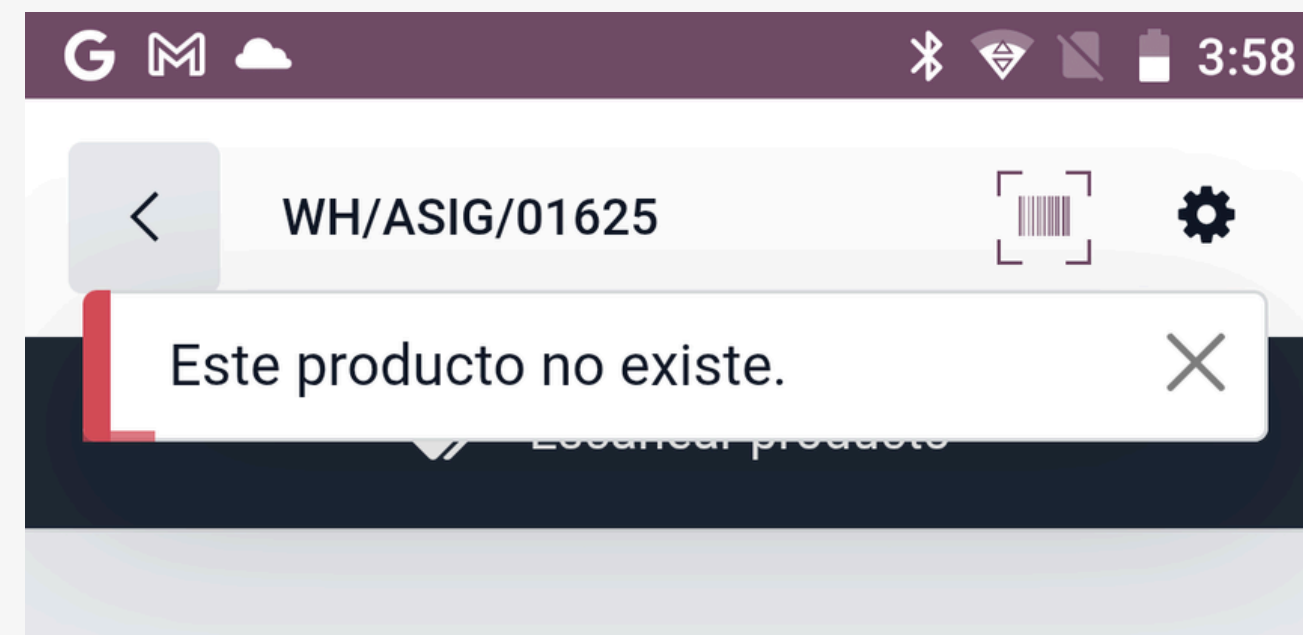
De regreso a Ropería

5

Emitira un sonido indicando el accionamiento del botón, seguido de un pitido más agudo que indica la lectura del RFID, mostrando así un segmento como el siguiente.



⚠ De no encontrarse la primera vez el código, arrojará una advertencia.



Por favor intente de una vez más.
Si el problema persiste, pongase en contacto con el equipo de JASANA.

De regreso a Ropería

6 Ahora solo queda validar el traslado.

RETL00573

Presione Validar o escanee otro producto

WH/Lavandería

Prueba JASANA

00122000000000000000000296

→ WH/Ropería

1

-1

Agregar producto

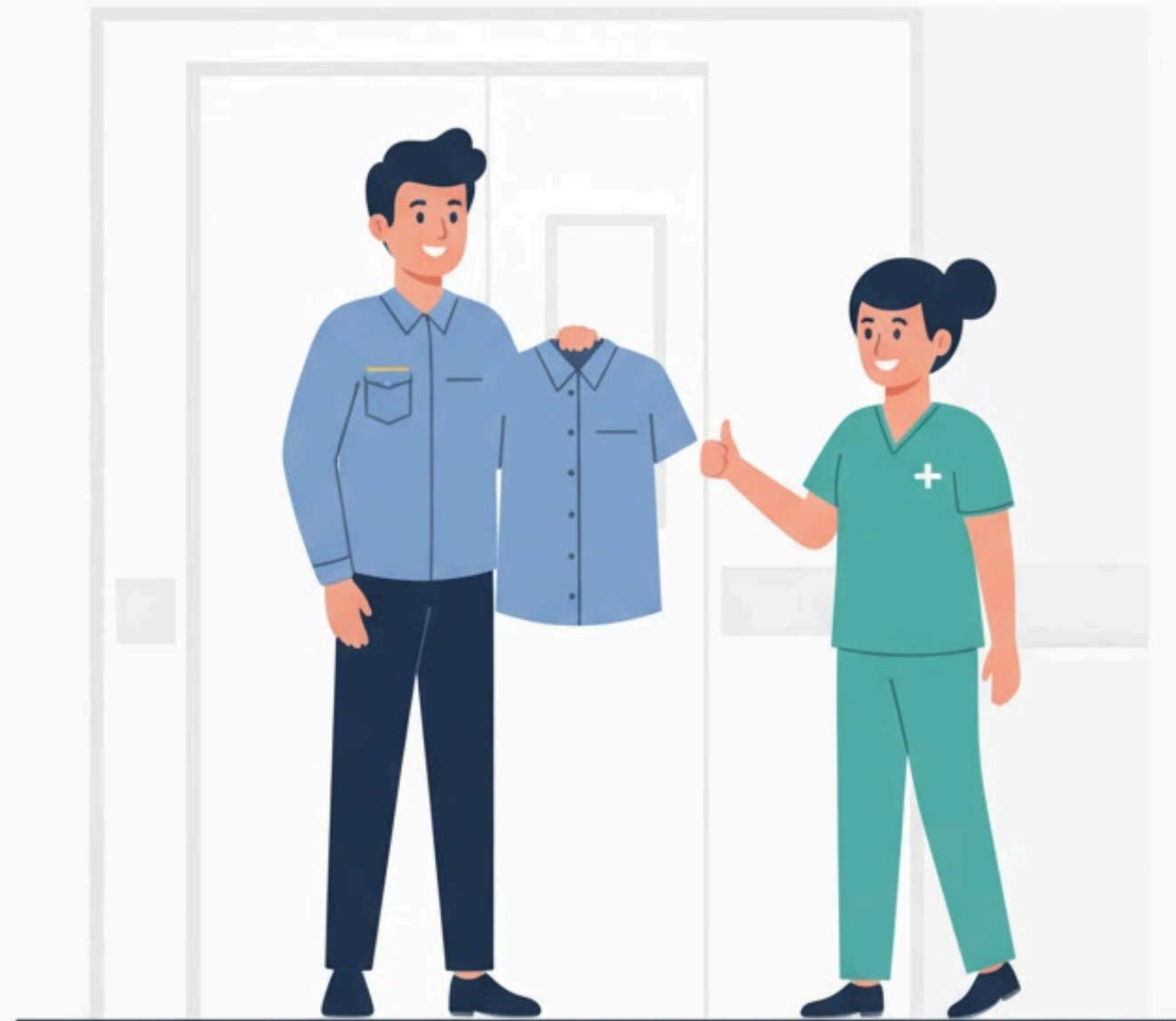
Validar

⚠ Este proceso pasará la prenda de “Lavandería” a Ropería.

⚠ Este proceso también permite la lectura de varias prendas a la vez.

⚠ Es importante no saltarse este paso, ya que nos ayuda a llevar un mejor control de los ciclos de lavado.

De vuelta al uso

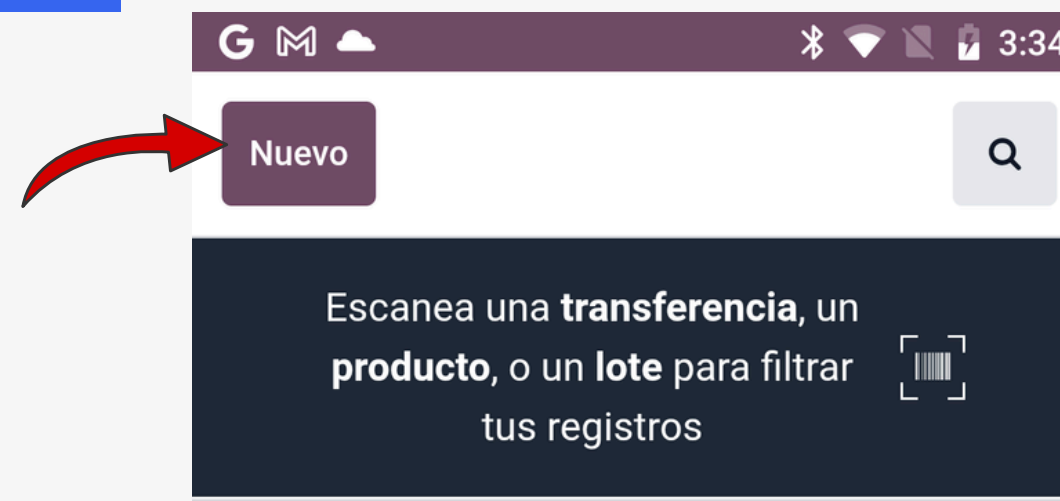


De vuelta a En Uso

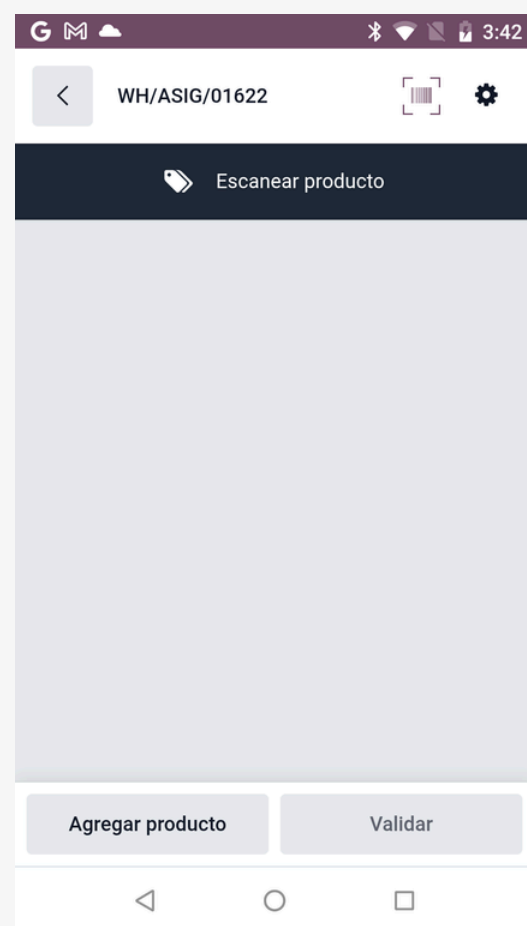
1 Dirigirse a “1. Asignación de Uniformes”

1. ASIGNACIÓN DE UNIFORMES

2 Presionamos el botón morado “Nuevo”



3 Se abrirá una nueva ventana similar a la siguiente.

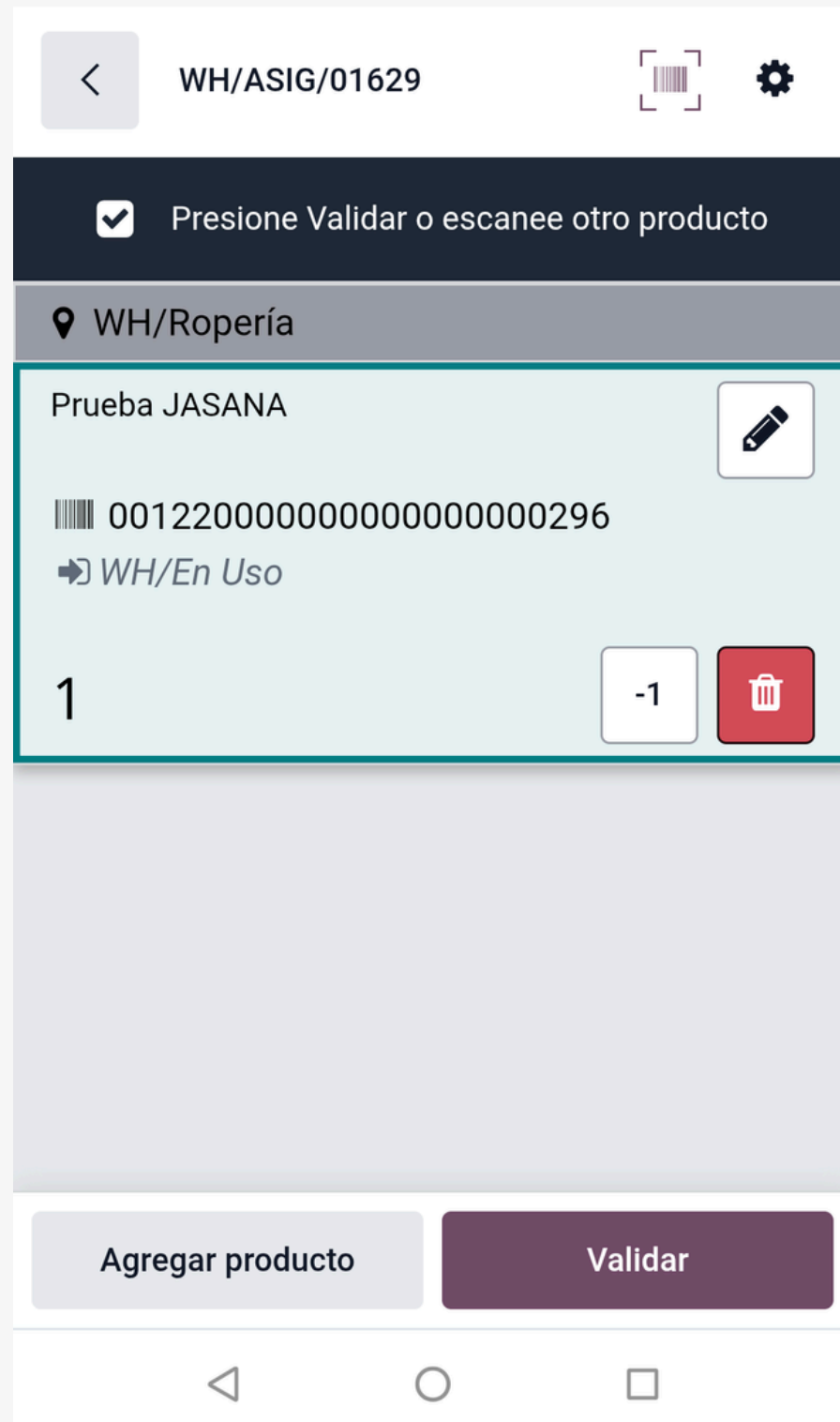


4 Coloca la prenda que deseas asignar, de modo que el Chip RFID quede lo más cercano a lector de la Hand-Held. Una vez colocado lo más cerca posible, presiona el botón que se encuentra por debajo de la pantalla.

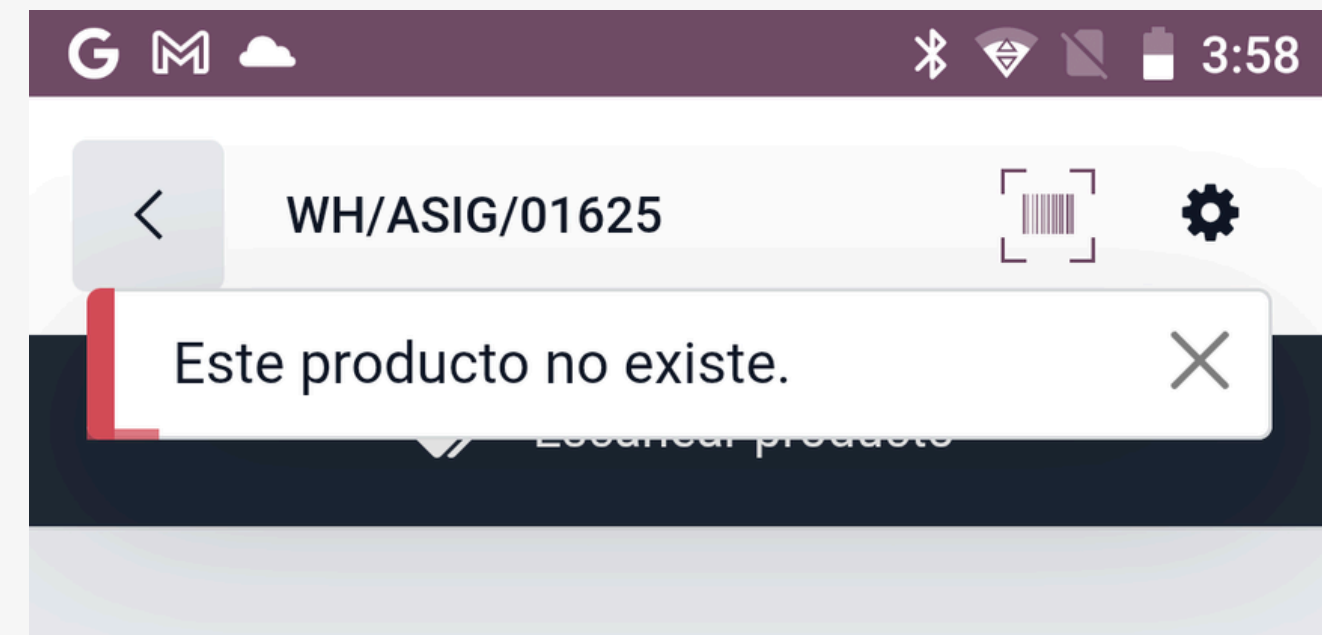


De vuelta a En Uso

5 Emitira un sonido indicando el accionamiento del botón, seguido de un pitido más agudo que indica la lectura del RFID, mostrando así un segmento como el siguiente.



⚠ De no encontrarse la primera vez el código, arrojará una advertencia.



Por favor intente de una vez más.
Si el problema persiste, pongase en contacto con el equipo de JASANA.

De vuelta a En Uso

6

Ahora solo queda validar el traslado.

WH/ASIG/01629

Presione Validar o escanee otro producto

WH/Ropería

Prueba JASANA

001220000000000000000000296

→ WH/En Uso

1 -1

Agregar producto Validar

⚠ Este proceso pasará la prenda de Ropería a En Uso.

⚠ Este proceso también permite la lectura de varias prendas a la vez.

⚠ Es importante no saltarse este paso, ya que nos ayuda a llevar un mejor control de los ciclos de lavado.

⚠ Aunque este proceso comience de manera similar al de "Asignación de Uniformes", ya no es necesario repetir todos los pasos mencionados en dicha sección.



AYUDA Y SOPORTE TÉCNICO

TELÉFONO

33-2715-0680

312-183-2715

CORREO

sisetmas@uniformesjasana.com

